

Список документов необходимых для заключения договора.

Юридическое лицо:

1. свидетельство государственной регистрации;
2. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (о присвоении ИНН, КПП);
3. выписка из ЕГРЮЛ на момент предоставления не более 30 дней с момента выдачи.
4. документ, подтверждающий право на работу по упрощенной системе налогообложения, уплате единого налога на вмененный доход, освобождение от уплаты НДС (при наличии).
5. устав организации: первый и последний листы, а также листы с указанием адреса местонахождения и срока действия, полномочия исполнительного органа.
6. протокола/решения учредителей об избрании единоличного исполнительного органа (директора, президента и т.п.).
7. доверенности (в случае подписания договора не единоличным исполнительным органом, с правом на заключения соответствующего договора).

Индивидуальные предприниматели:

1. свидетельство о государственной регистрации;
2. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (о присвоении ИНН, КПП);
3. выписка из ЕГРИП, на момент предоставления не более 30 дней с момента выдачи;
4. документ, подтверждающий право на работу по упрощенной системе налогообложения, уплате единого налога на вмененный доход, освобождение от уплаты НДС (при наличии);
5. паспорт 2-3 стр. и стр. с последней регистрацией по месту жительства